



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

ПРИКАЗ

от 09 марта 2023 г

№208

О назначении ответственных за ведение официального школьного сайта в 2022-2023 учебном году

В соответствии со ст. 28, 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»; Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»; письмом Минобрнауки России от 3 апреля 2015 г. № АП-512/02 «О направлении методических рекомендациях по НОКО», письмом Службы по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 30.08.2016 № 30-Исх-1659, рекомендациями Минобрнауки (письмо от 14.05.2018) с целью обеспечения открытости и доступности информации об образовательной организации и для организации работ по ведению сайта

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести новый школьный сайт в эксплуатацию, находящийся по адресу: <https://school5nv.gosuslugi.ru/>
2. Назначить технического специалиста Волошина Я.С. администратором официального школьного сайта.
3. Назначить ответственными за информационное наполнение официального сайта сотрудников по списку согласно приложению №1.
3. Ответственным сотрудникам предоставлять администратору сайта информацию для размещения на официальном сайте не позднее 3 рабочих дней после ее изменения (текстовые документы в формате DOC без подписи и

печати).

4. Администратору официального школьного сайта:

4.1. обеспечить соответствие официального школьного сайта требованиям законодательства,

4.2. размещать предоставленную ответственными сотрудниками информацию не позднее 3 дней после получения,

4.3 документы, подписанные директором МБОУ «СШ №5» размещать на сайте с использованием усиленной цифровой квалифицированной подписью,

4.4 обеспечить готовность сайта к плановой проверке 16.03.2023.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Малютин А.В.

Директор

Н.Н. Флерко

Исполнитель:
Малютин А.В.
+79292966900

С приказом ознакомлены:

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
1.	Исмагилова З.Р.	Секретарь	09.03.2023	
2.	Насирова С.Г.	Заместитель директора по ВР	09.03.2023	
3.	Юсупова З.Р.	делопроизводитель	09.03.2023	
4.	Быкова Е.А.	Председатель ППО	09.03.2023	
5.	Халикова Г.Д.	Главный бухгалтер	09.03.2023	
6.	Галабурда С.Н.	Заместитель директора по УР 1-4	09.03.2023	
7.	Мухаметьянова Е.Ю.	Заместитель директора по УР 5-11	09.03.2023	
8.	Волошин Я.С.	Технический специалист	09.03.2023	
9.	Рябич Б.Р.	Заместитель директора по АХР	09.03.2023	
10.	Кучеренко С.А	Заместитель директора по безопасности	09.03.2023	
11.	Бондаренко В.В	Ответственный за платные образовательные услуги	09.03.2023	
12.	Бессонова О.В.	специалист по кадрам	09.03.2023	
13.	Кондрахина С.С.	Заместитель директора по методической работе	09.03.2023	
14.	Михалкина О.В.	Ответственный за лагерь с дневным пребыванием	09.03.2023	
15.	Малютин А.В.	Заместитель директора по информатизации	09.03.2023	
16.	Ворожка Е.Е.	Заведующий библиотекой	09.03.2023	
17.	Алтынова Е.А.	специалист по охране труда	09.03.2023	
18.	Хайретдинова С.М.	Педагог-психолог	09.03.2023	
19.				

Ответственные за содержание разделов официального школьного сайта в 2022-2023 учебном году

№	Раздел/подраздел	Размещаемые материалы	Ответственный	Формат размещения
1	Новости (главная)	Заметки, объявления, новости, материалы с официальных сайтов портала системы образования города Нижневартовска, официального городского сайта, Министерства просвещения, ФИПИ, т.п.	Все ответственные по курируемым направлениям деятельности	Иллюстрация, текст
2	Основные сведения	Дата создания образовательной организации Наименование учредителя, учредителей образовательной организации Место нахождения образовательной организации и её филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты	Специалист по кадрам	Таблица
3	Структура и органы управления ОО	Структура управления Органы управления образовательной организацией	Специалист по кадрам	Схема, таблица
4		Информация о структурных подразделениях образовательной организации (таблица или текст, копия «Положение о структурном подразделении»)		Текст
5		Положения о филиалах, представительствах (копии документов)		Текст

6	Документы	Устав и изменения, внесенные в устав (копии документов)		Копии документов в формате DOC
7		Лицензия (с приложениями) (копии Лицензии, Приложений к Лицензии)		Копии документов в формате PDF
8		Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (копии Свидетельства о государственной аккредитации, Приложения к Свидетельству)		Копии документов в формате PDF
9		Решение учредителя о создании образовательной организации (копия документа)		Копии документов в формате PDF и DOC
10		Свидетельство о государственной регистрации муниципального образовательного учреждения (копия документа)		Копии документов в формате PDF
11		Решение учредителя о назначении руководителя (копия выписки из документа)		Копии документов в формате PDF и DOC
12		Лицензия о медицинской деятельности (текст или копия документа)		Копии документов в формате PDF
13		План ФХД или бюджетная смета (копия документа)	Главный бухгалтер	Копии документов в формате PDF баланса, отчета о результатах деятельности, об исполнении плана ФХД, использовании имущества, операциях с целевыми средствами
14		Правила приема обучающихся (копия документа)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
15		Режим занятий обучающихся (копия документа) (копия документа)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора	Копии документов в формате PDF подписанные

	документа)	по УР 5-11	электронной подписью директора
16	Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (копия документа)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
17	Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся (копия документа)	Секретарь	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
18	Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (копия документа)	Секретарь	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
19	Правила внутреннего распорядка обучающихся (копия документа)	Зам. директора по ВР	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
20	Правила внутреннего трудового распорядка (копия документа)	Специалист по кадрам	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
21	Коллективный договор (копия документа)	Председатель ППО	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
22	Отчеты о результатах самообследования (копия документа)	Зам. директора по методической работе	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
23	Публичный доклад (документ)		Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

24		Образец договора об оказании платных услуг (документ)	Ответственный за платные образовательные услуги	Текст и скачиваемый документ - образец договора
25		Порядок оказания платных образовательных услуг (копия документа)	Ответственный за платные образовательные услуги	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
26		Стоимость обучения по каждой образовательной программе (копия документа)	Ответственный за платные образовательные услуги	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
27		Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования и отчеты об исполнении (копия документа)	Специалист по кадрам Все по курируемым направлениям	Текст Копии документов в формате PDF - предписания и отчета
28		Документы об официальном сайте (копии документов: Приказ об официальном сайте, Положение об официальном сайте)	Зам. директора по ИОП	Приказ о сайте, положение о сайте. Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
29		Положение об архиве образовательной организации (копия документа)	Секретарь	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
30		Результаты спецоценки условий труда (копия отчета)	Зам. директора по безопасности	Текст и копии документов в формате PDF и DOC
31		Документ об установлении размера платы за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня и/или за содержание детей в интернате	Зам. директора по УР 1-4	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
32	Образование	Информация о реализуемых уровнях образования, формах обучения, нормативных сроках обучения (текст)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст

33		Наименование образовательной программы	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст и копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
34		Описание образовательной программы (текст с приложением копии)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
35		Информация о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (текст)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
36		Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам (текст)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Таблица
37		Аннотация к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) (текст с приложением их копий (при наличии))	Зам. директора по методической работе	Текст
38		Информация о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах (текст)	Зам. директора по ВР	Текст и копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
39		Учебный план образовательной организации	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст и копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
40		Календарный учебный график образовательной организации (копия документа)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст и копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

41		Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы) (копия документа)	Зам. директора по ВР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
42		Информация о языке образования (текст, копия положения)	Специалист по кадрам	Текст
43		Методические материалы образовательной программы (документы)	Зам. директора по методической работе	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
44	Образовательные стандарты	Информация о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах (документы и/или ссылки на официальные сайты)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст
45	Руководство. Педсостав	Информация об администрации образовательной организации (таблица)	Специалист по кадрам	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
46		Персональный состав педагогических работников (таблица)		Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
47	Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса	Информация о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями	Зам. директора по АХР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

		здоровья		
48		Информация об обеспечении доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (паспорт доступности объекта в приоритетных сферах жизнедеятельности и других маломобильных групп населения)	Зам. директора по АХР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
49		Информация о библиотеке, в том числе приспособленной для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (текст, документы)	Зав. библиотекой	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
50		Информация об объектах спорта, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (текст, документы)	Зам. директора по АХР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
51		Информация об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (текст, документы)	Зам. директора по АХР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
52		Информация об охране здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (текст, документы)	Зам. директора по АХР	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

53		Информация о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (текст)	Зам. директора по информатизации	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
54		Информация об электронных образовательных ресурсах (ЭОР), к которым обеспечивается доступ обучающихся (документ «Коллекция ЭОР»)	Зав. библиотекой	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
55		Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (публ доклад, отчет самообследования, адаптированная программа)	Зам. директора по АХР	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
56		Наличие общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений и общежитий, интернате для обучающихся	Зам. директора по АХР	Текст
57	Стипендии и иные виды материальной поддержки	Информация о наличии и условиях предоставления стипендий, о видах материальной поддержки обучающихся (текст,	Социальный педагог	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

		документы)		
58		Информация о наличии общежития/интерната (текст, документы)	Социальный педагог	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
59		Информация о трудоустройстве выпускников (таблица)	Социальный педагог	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
60	Платные образовательные услуги	Информация о порядке оказания платных образовательных услуг (текст, документы)	Ответственный за платные образовательные услуги	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
61	Финансово-хозяйственная деятельность	Поступление финансовых и материальных средств (документ)	Главный бухгалтер	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
62		Расходование финансовых и материальных средств по итогам финансового года (документ)	Главный бухгалтер	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
63		Муниципальное (государственное) задание на оказание услуг (выполнение работ) (копия документа)	Зам. директора по УР 1-4	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
64		Отчет об использовании закрепленного государственного (муниципального) имущества (копия документа)	Главный бухгалтер	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
65		Годовая бухгалтерская отчетность (копия документа)	Главный бухгалтер	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
66		Вакантные места для приема (перевода)	Информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (таблица)	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11

67	Государственные и муниципальные услуги	Информация о предоставляемых государственных и муниципальных услугах в электронной форме (текст)	Секретарь	Текст
68	Промежуточная и итоговая аттестация	Бланки заявлений на сдачу ГИА и на апелляцию (образец документа)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
69		Информация о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (текст)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
70		Информация о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА (текст)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
71		Информация о местах регистрации на сдачу ЕГЭ (текст)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
72		Информация о сроках проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
73		Информация о сроках проведения ГИА (текст)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
74		Информация о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (текст)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
75		Информация о получении справки на ГВЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья (текст, документ)	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
76		Информация о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового	Зам. директора по УР 5-11	Копии документов в формате PDF подписанные

		сочинения (изложения), ГИА (текст)		электронной подписью директора
77	Дистанционное обучение	Информация о реализации дистанционного обучения (ДО) в образовательной организации (текст, документы)	Зам. директора по информатизации	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
78		Контакты сотрудников, ответственных за организацию ДО в образовательной организации (текст)	Зам. директора по информатизации	Текст
79	Информация о приеме в ОО	Информация о территории района, закрепленной за образовательной организацией (документ)	Секретарь	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
80		Правила приема в образовательную организацию (документ)	Секретарь	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
81		Процедура записи в первый класс (текст, документ)	Зам. директора по УР 1-4	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
82		Перечень документов для поступления (приема) в образовательную организацию (текст)	Секретарь	Текст
83		Примерная форма заявления родителя (законного представителя) ребенка (образец документа)	Секретарь	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
84		Информация о количестве мест в классах (таблица)	Секретарь	Таблица
85		Информация о сроках приема заявлений в первые, десятые классы	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора

86		График приема документов (таблица)	Секретарь	Текст, таблица, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
87		Контактные телефоны (текст)	Секретарь	Текст
88	Версия для слабовидящих	Наличие версии сайта для слабовидящих	Технический специалист	
89	Олимпиады, конференции, конкурсы	Олимпиады и конференции. Информация о сроках и месте проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Образец письменного заявления родителя (законного представителя) обучающегося Информация о рейтингах победителей и призеров школьного этапа олимпиады	Зам. директора по методической работе	Текст, таблицы, прикрепленные документы и ссылки : на материалы о проведении школьного этапа олимпиады (приказ Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и при наличии согласий законных представителей участников олимпиады), образец письменного заявления, информация о сроках и месте проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, информация о рейтингах победителей и призеров школьного этапа олимпиады
90		Творческие конкурсы и спортивные состязания. Информация о конференциях, конкурсах и т.п. мероприятиях	Зам. директора по ВР	Текст, фото, ссылки, прикрепленные документы
91		Конкурсы в началке. Информация о конференциях, конкурсах и т.п.	Зам. директора по УР 1-4	Текст, фото, ссылки, прикрепленные документы

		мероприятиях		
92	Управляющий совет	Информация о государственном управлении, работе управляющего совета, положение, план работы, информация с мероприятий	Зам. директора по ВР	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки, видео
93	Ура! Каникулы!	Что?Где?Когда? Информация о мероприятиях во время каникул	Зам. директора по ВР	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки, видео
94		"Дети Югры" Информация о лагере с дневным пребыванием, план работы, положение, информация о мероприятиях	Ответственный за лагерь с дневным пребыванием	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки, видео
95	РДШ	Информация о Российском движении школьников, мероприятиях в городе и школе	Ответственный за Российское движение школьников	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки
96	Социально-психологическая служба	О нас.	Педагог-психолог	Контакты, фото, обращение, форма обратной связи.
97		Советы психолога.	Педагог-психолог	Памятки для детей, учителей, родителей.
98		Социальная реклама	Педагог-психолог	Видео
99	Школьный музей	Общая информация о музее План работы на учебный год Отчет за предыдущий год Информация о мероприятиях	Ответственный за музей	Текст, фото, ссылки, прикрепленные документы, видео
100	Центр культурной и языковой адаптации детей-мигрантов	Общая информация о центре План работы на учебный год Отчет о работе Информация о мероприятиях	Ответственный за Центр культурной и языковой адаптации детей-мигрантов	Текст, фото, ссылки, прикрепленные документы, видео
101	Электронные услуги	Информация о предоставляемых государственных и муниципальных услугах	Технический специалист	Текст с соответствующими гиперссылками на

		в электронной форме		ЕПГУ и РПГУ ХМАО - Югры
10 2	Информационная безопасность	Локальные акты. Документы, которые регламентируют работу школы с персональными данными, планы мероприятий по обеспечению информационной безопасности учеников и другие	Зам. директора по информатизации	Копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
10 3		Нормативное регулирование. Федеральные и региональные законы, письма органов власти и другие нормативные документы, которые регламентируют информационную безопасность несовершеннолетних	Зам. директора по информатизации	Текст, ссылки
10 4		Ученикам. Памятки. Информация о мероприятиях, проектах и программах, которые направлены на повышение информационной грамотности учеников	Зам. директора по информатизации	Текст
10 5		Педагогам. Методические рекомендации. Информация о мероприятиях, проектах и программах, которые направлены на повышение информационной грамотности педагогов	Зам. директора по информатизации	Текст, ссылки
10 6		Родителям. Памятки	Зам. директора по информатизации	Текст
10 7		Детские безопасные сайты. Информация о рекомендуемых к использованию в образовательной деятельности безопасных сайтах, баннеры безопасных	Зам. директора по информатизации	Текст

		детских сайтов		
10 8	Методическая работа	Документы Аттестация Сайты педагогов	Зам. директора по методической работе	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки
10 9	Наш профсоюз	О нас. Организация, органы управления, документы, план работы, отчеты, коллективный договор	Председатель ППО	Текст, фото, прикрепленные документы, ссылки
11 0		Охрана труда	Специалист по охране труда	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора
11 1	Карта сайта	Карта сайта	Технический специалист	Карта сайта
11 2	Поиск (виджет)	Поиск (виджет)	Технический специалист	Поиск (виджет)
11 3	Визитка (виджет)	Информация об образовательной организации в форме визитной карточки	Технический специалист	Фотография здания образовательной организации, адрес, телефон, факс, e-mail, адрес информационного ресурса, ФИО руководителя, дата создания организации, количество учащихся и педагогов
11 4	Комендантский час (виджет)	Комендантский час (виджет)	Технический специалист	Комендантский час (виджет)
11 5	Календарь мероприятий	Информация о запланированных мероприятиях в образовательной организации	Зам. директора по ВР	Краткое сообщение о мероприятиях в образовательной организации, проведение которых планируется в течение месяца (дата, время, наименование мероприятия)
11 6		Календарь исторических дат	Ответственный за музей	Краткое сообщение о мероприятиях в образовательной организации, проведение которых планируется в течение месяца (дата, время, наименование мероприятия)

11 7	Электронный дневник	Электронный дневник	Технический специалист	Ссылка
11 8	Расписание уроков	Расписание уроков, внеурочки, перемен	Зам. директора по УР 1-4 Зам. директора по УР 5-11 Зам. директора по ВР	Ссылка на он-лайн Excel
11 9	Инклюзивное образование	Нормативно-правовые документы, Психолого- педагогический консилиум, План работы ППК, ППМС, Служба примирения, План профориентационной работы школы	Педагог- психолог	Текст, копии документов в формате PDF подписанные электронной подписью директора