



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

ПРИКАЗ

от 31 августа 2021 г.

№484/1

О режиме работы МБОУ «СШ№5»

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанность и ответственность образовательной организации» Закона РФ ФЗ№273 от 29.12.2012г «Об образовании», Устава школы, с целью четкой организации труда учителей и обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить режим работы Муниципального бюджетного учреждения «Средняя школа №5» с 8:00 до 19:40 по пятидневной рабочей неделе.
2. Учебные занятия в 2021-2022 учебном году организовать по пятидневной учебной неделе в две смены. Начало занятий – 8.00 (1 смена), 13.30 (2 смена). Продолжительность урока 40 минут.

Расписание звонков 1 смена

№	Урок	Перемена (минут)
1 урок	8.00-8.40	15 минут
2 урок	8.55-9.35	20 минут
3 урок	9.55-10.35	20 минут
4 урок	10.55-11.35	20 минут
5 урок	11.55-12.35	20 минут
6 урок	12.55-13.35	10 минут
7 урок	13.45-14.20	

2 смена

№	Урок	Перемена (минут)
1 урок	13.30-14.10	20 минут
2 урок	14.30-15.10	20 минут
3 урок	15.30-16.10	20 минут
4 урок	16.30-17.10	10 минут
5 урок	17.20-18.00	10 минут
6 урок	18.10-18.50	10 минут
7 урок	19.00-19.40	

3А	108	
3Б	201	
3В	214	
3Г	205	
3Д	211	
4А	203	
4Б	213	
4В	215	
	1 смена	2 смена
5А	301	
5Б	403	
5В	410	
5Г	401	
6А		303
6Б		301
6В		306
6Г		302
7А		406
7Б		401
7В		110
7Г		408
8А		310
8Б		405
8В		403
9А	110	
9Б	303	
9В	302	
10А	304	
10Б	404	
10В	305	
11А	306	
11Б	402	

1. В каждом учебном кабинете закрепить за обучающимися постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели и технических средств

2. Определить график питания учащихся в столовой:

1 смена

ВРЕМЯ	ПЕРЕМЕНА	КЛАССЫ
8.40-8.55 (15 минут)	1 перемена	1 А,Б,В,Г 3А Льготная категория 9,11 классы (завтрак)
9.35-9.55 (20 минут)	2 перемена	2А,Б,В,Г 3 Б,Д

		Льготная категория 5 классы (завтрак)
10.35-10.55 (20 минут)	3 перемена	3 В, Г 4 А, Б, В 10 А, Б, В
11.35-11.55 (20 минут)	4 перемена	5 А,Б,В,Г Льготная категория 1-4 классы (обед)
12.35-12.55 (20 минут)	5 перемена	9 А,Б,В,Г 11А, Б Льготная категория 1-4 классы (обед)
13.35		ГПД

2 смена

ВРЕМЯ	ПЕРЕМЕНА	КЛАССЫ
14.10-14.30 (20 минут)	1 перемена	Льготная категория 6-8 классы (обед)
15.10-15.30 (20 минут)	2 перемена	7 А, Б, В, Г 8А, Б, В
16.10-16.30 (20 минут)	3 перемена	6 А, Б, В, Г, Льготная категория 7,8 классы (полдник)

Учителя, ведущие уроки перед столовой сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3. Электронные классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителям (списки обучающихся, № приказов о прибытии, выбытии).
4. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без согласования с администрацией школы.
5. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению администрации больничного листа.
6. Категорически запретить выставление итоговых оценок или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании (четверти, полугодия).
7. Запретить удаление обучающихся из класса во время уроков.

8. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
9. Обязать всех педагогов во время каникул записывать в тетрадь занятости время прихода в школу и ухода из нее. Обязательно для регистрации в школу использовать ЧИП. Отсутствовать в школе возможно только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица его замещающего.
10. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.
11. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы не в соответствии с Уставом школы.
12. Сотрудникам школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, а также выключен ли свет в кабинетах, отключена ли аппаратура (ком. техника) Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет и воду, не отключенную технику возложить на учителей, последними проводящих занятия в кабинетах.
13. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
14. Всем педагогам школы приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала своего урока и встречать обучающихся своего класса на 1 этаже в вестибюле, а дежурным учителям — не позднее, чем за 30 минут до начала смены.
15. Каждому педагогу 6 часов в месяц участвовать в работе заседаний педсоветов, методических объединений, совещаний при директоре и его заместителях, производственных совещаниях
16. Заместителям директора по УР – Шевчук Э.Ф., Санжаровой Н.В., Галабурда С.Н. обеспечить ежемесячную проверку заполняемости электронных классных журналов и журналов ГПД.
17. Заместителю директора по ВР, Насировой С.Г. обеспечивать ежемесячную проверку журналов педагогов дополнительного образования детей, внеурочной деятельности в 1-5 классах.

- 18.Руководителям ПЦК обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и в журналах один раз в четверть.
- 19.Запретить учителям принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.
- 20.Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия — дежурного администратора.
- 21.Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время уроков.
- 22.Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) необходимо получить письменное разрешение директора, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии (место, время, участники, ответственных лиц и т.д.) не позднее, чем за неделю до начала мероприятия.
- 23.Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная со 2 класса.
- 24.Не допускать обучающихся в верхней одежде и без сменной обуви.
- 25.Категорически запретить курение в здании школы.
- 26.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Флерко

Исполнитель
Шевчук Э.Ф.
Зам. директора по УР
89825268193