

СОГЛАСОВАНО  
на заседании Управляющего  
Совета  
Протокол № 3  
17.01.2020

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №3  
От 20.01.2020

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «СШ №5»  
\_\_\_\_\_ Н.Н. Флерко  
приказ № 46 от 20.01.2020

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОТДЫХА И ЗАНЯТОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД КАНИКУЛЯРНОГО ВРЕМЕНИ В МБОУ «СШ № 5»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

**на федеральном уровне:**

- Конституция РФ,
- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (ст.28, п.5),
- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998 № 124 – ФЗ,
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ,
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»
- Приказ Министерства внутренних дел РФ «Правила пожарной безопасности в РФ» (1995 № 536).
- СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей в период каникул».

**на региональном уровне:**

- Закон ХМАО-Югры от 30.12.2009 № 250-оз «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в ХМАО-Югре»
- Постановление правительства ХМАО-Югры от 27.01.2010 № 21-п «О порядке организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном Округе-Югра».

**на муниципальном уровне:**

- Постановление администрации города «Об организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период на территории города Нижневартовска» № 576 от 13.05.2010
- Устав общеобразовательной организации

Положение определяет порядок и условия организации отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1.2. Отдых, оздоровление обучающихся в каникулярное время организуется для детей, являющихся обучающимися образовательной организации в возрасте от 6,6 до 17 лет.

1.3. Основные термины и определения, используемые в настоящем Положении:

Каникулы (каникулярное время) – сезонные (летние, осенние, весенние) перерывы в учебных занятиях, предоставленные обучающимся для отдыха, восстановления сил и

удовлетворения культурно-досуговых потребностей.

Лагерь – форма организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время на базе организаций различных форм собственности, учредительные документы которых позволяют организовывать подобную форму отдыха и оздоровления детей.

Оздоровление детей – совокупность мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья, профилактику заболеваний при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований, занятие физической культурой, спортом и туризмом, формирование навыков здорового образа жизни, соблюдение режима питания и отдыха.

Отдых детей – совокупность мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых, организованный досуг, развитие творческого потенциала, интеллектуальное, нравственное и физическое развитие личности в благоприятной окружающей среде.

Смена лагеря – временной промежуток, установленный организатором в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в течение которого реализуется программа лагеря.

Путевка – бланк строгой отчетности, подтверждающий оплату без применения контрольно-кассовой техники услуги по организации отдыха и оздоровления ребенка в период смены лагеря.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью настоящего Положения является создание правовых и организационных условий, направленных на сохранение и развитие системы отдыха, оздоровления обучающихся общеобразовательной организации.

2.2. Основными задачами настоящего Положения являются:

- сохранение и развитие системы организации отдыха, оздоровления обучающихся;
- определение форм и видов организации отдыха, оздоровления обучающихся;
- определение источников финансирования отдыха, оздоровления обучающихся.

## **3. Система организации отдыха, оздоровления обучающихся в образовательной организации**

- Лагерь с дневным пребыванием детей – форма оздоровительной и образовательной деятельности, организуемая с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией 2-х разового питания.

## **4. Компетенции образовательной организации как организатора отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярное время**

4.3. К компетенции организатора относятся:

- создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья обучающихся;
- профилактика детской безнадзорности, правонарушений и травматизма несовершеннолетних;
- организация содержательного досуга детей, обеспечение высокого качества реализуемых программ отдыха детей;
- обеспечение соответствия форм, методов и средств, используемых при проведении мероприятий возрастным особенностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся при организации отдыха, оздоровления и занятости;
- максимальное использование кадрового, финансового, материально-технического, программно-методического, информационного потенциала для организации полноценного отдыха, оздоровления обучающихся;
- утверждение и реализация программ (планов) по подготовке и организации

отдыха, оздоровления обучающихся, утверждение положения о лагере;

- формирование контингента лагеря;
- распространение путевок;
- предоставление отчетности об итогах отдыха, оздоровления обучающихся.

## **5. Организация отдыха и оздоровления детей**

5.1. Организация отдыха и оздоровления обучающихся осуществляется на основе разработанной в образовательной организации программы, утвержденной приказом директора школы в соответствии с положением о лагере, с учетом возрастных особенностей обучающихся и тематики смены или профиля лагеря.

5.2. Оздоровление детей осуществляется по следующим направлениям:

- пропаганда здорового образа жизни;
- организация сбалансированного питания;
- соблюдение режима дня;
- организация спортивных мероприятий;

5.3. Продолжительность смены пришкольного лагеря, распорядок и режим дня устанавливаются в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.4. Деятельность детей во время проведения лагерной смены осуществляется в разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов и не более 30 человек для обучающихся 5-11 классов.

5.5. Режим дня в лагере, независимо от форм отдыха, разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп.

5.6. Формирование контингента детей лагерной смены осуществляется образовательной организацией на основе свободного выбора родителями (законными представителями) формы организации отдыха и оздоровления детей.

5.7. В приоритетном порядке обеспечиваются отдыхом и оздоровлением дети следующих категорий:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие на территории города;
- дети из малоимущих семей;
- дети из многодетных семей;
- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации.

5.8. Порядок приобретения путевок и оплата расходов на организацию отдыха и оздоровления детей производится в соответствии с постановлением администрации города Нижневартовска.

5.9. Кадровое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей осуществляется директором школы в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

## **6. Финансирование отдыха, оздоровления обучающихся.**

6.1. Финансирование мероприятий связанных с отдыхом, оздоровлением обучающихся в каникулярное время осуществляется за счет средств бюджета округа, города, родителей (законных представителей) (далее – родительская плата).

6.2. Стоимость путевки в лагерь определяется как сумма общих расходов на организацию отдыха и оздоровления детей в смене лагеря соответствующего типа в расчете на одного обучающегося.

6.3. Родительская плата на организацию отдыха и оздоровления детей в пришкольном лагере образовательной организации устанавливается распоряжением администрации города Нижневартовска.

6.4. Родительская плата на организацию отдыха и оздоровления детей зачисляет на лицевой счет образовательной организации и используется по целевому назначению.

#### **7. Кадровое обеспечение.**

7.1. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки.

7.2. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.