



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 5»

ПРИКАЗ

От 13 сентября 2022 г.

№ 715

**О закреплении кураторов
за молодыми специалистами
на 2022-2023 учебный год**

С целью реализации программы работы с молодыми специалистами «Школа молодого педагога на 2022-2023 гг., создания условий для успешной адаптации, оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, организации воспитательной работы молодым педагогам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить в качестве кураторов за молодыми специалистами следующих педагогов:

№ п/п	Молодой специалист		Куратор	
	Ф. И. О.	Должность	Ф. И. О.	Должность
1	Гарбузюк Светлана Сергеевна	Учитель начальных классов	Галабурда Светлана Николаевна	Заместитель директора по учебной работе
2	Короткова Алена Анатольевна	Учитель начальных классов	Белоус Галина Леонидовна	Учитель начальных классов
3	Терехова Зинаида Сергеевна	Учитель русского языка и литературы	Насирова Светлана Германовна	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Нуртдинова Эльвира Газзавиевна	Учитель русского языка и литературы	Муслимова Фирдия Тукаевна	Учитель русского языка и литературы
5	Ибрагимова Одинахон Ибрагимовна	Учитель английского языка	Кацаева Ольга Владимировна	Учитель английского языка
6.	Ротарь Полина Николаевна	Учитель физической культуры	Родионов Александр Сергеевич	Учитель физической культуры
7.	Кожевникова Юлия Александровна	Учитель начальных классов	Бондаренко Виктория Васильевна	Учитель начальных классов

2. Утвердить план работы с молодыми специалистами на 2022-2023 учебный год (Приложение 1.)
3. Педагогам, осуществляющим кураторскую деятельность подготовить индивидуальные планы работы в соответствии с программой «Школа молодого педагога».
Срок: 30 сентября 2022 года.
4. Кураторам организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течение 2022-2023 учебного года.
5. Заслушать молодых специалистов на педагогическом совете по вопросу использования опыта кураторов. Срок: май 2023 г.
6. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора по методической работе Кондрахину С.С.

Директор

Н.Н. Флерко

Исполнитель:
заместитель директора по
методической работе
Кондрахина С.С.
89224138900

С приказом ознакомлены:

_____ Кондрахина С. С.
_____ Галабурда С.Н.
_____ Белоус Г.Л.
_____ Кацаева О.В.
_____ Насирова С.Г.
_____ Муслимова Ф.Т.
_____ Кожевникова Ю.А.
_____ Гарбузюк С.С.
_____ Терехова З.С.
_____ Короткова А.А.
_____ Родионов А.С.
_____ Ибрагимова О.И.
_____ Нуртдинова Э.Г.
_____ Ротарь П.Н.
_____ Хисамутдинова Г.А.
_____ Бондаренко В.В.

План работы с молодыми специалистами на 2022-2023 учебный год (I этап).

Цель: оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, в вопросах совершенствования теоретических знаний.

Задачи:

- определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- сформировать навыки самоорганизации и активности;
- выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебном процессе и определить пути их разрешения.

Прогнозируемый результат: молодой специалист с сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- практикумы, тренинг, заседания круглого стола.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого педагога» на 2019 - 2020 учебный год	До 30.09.2022	Заместитель директора по МР
2.	Закрепление молодых специалистов за педагогами-наставниками приказом директора	Октябрь 2022 г.	Директор
3.	Анкетирование молодых специалистов «на входе».	Октябрь 2022 г.	Педагог-психолог
4.	Индивидуальные консультации: «рабочая программа», «календарно-тематическое планирование», «поурочное планирование». Заполнение электронного журнала.	Октябрь 2022 г.	Заместитель директора по МР Заместители директора по УР.
5.	Обзорный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью общего ознакомления с профессиональным уровнем работы молодого специалиста.	Сентябрь – октябрь 2022 г..	Заместитель директора по МР Заместители директора по УР.
6.	Индивидуальные консультации: Поурочное планирование. формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Различные	Октябрь, в течение месяца 2022 г..	Заместитель директора по МР Заместители директора по УР.

	классификации типологии уроков. Типы, виды уроков.		
7.	Семинар-практикум «Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания»	Ноябрь-2022 г.	Заместитель директора по МР
8.	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение	Ноябрь-декабрь, 2022 г.	Заместитель директора по МР
9.	Практикум «Организация дифференцированного подхода к учащимся»	Декабрь, 2022 г.	Заместитель директора по МР Кураторы (по приказу)
10.	Занятие «ШМП». Самоанализ урока/мероприятия. Критерии составления самоанализа урока/мероприятия	Декабрь, 2022 г..	Заместитель директора по МР
11.	Взаимопосещение уроков, анализ, обсуждение	Декабрь, январь 2022-2023г.	Заместитель директора по МР
12.	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста	Январь 2023г.	Заместитель директора по МР Заместители директора по УР.
13.	Заседание круглого стола. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Январь 2023 г.	Заместитель директора по МР Педагог-психолог
14.	Занятие «ШМП». Изучение методических разработок «Требования к анализу урока». Составление карты анализа урока	Февраль 2023 г.	Заместитель директора по МР
15.	Посещение уроков опытных педагогов, обсуждение, составление карты анализа урока	Март, 2023 г.	Заместитель директора по МР
16.	Повторный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью изучения уровня преподавания предмета.	Апрель, 2023 г.	Заместитель директора по МР Заместители директора по УР.
17.	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.	Май, 2023 г.	Педагог-психолог
18.	Заседание «ШМП». Подведение итогов	Май,	Заместитель

	работы за год. Составление молодым специалистом рефлексивного отчета деятельности, определение задач на новый учебный год. Отчет куратора о проделанной работе, анализ работы молодого специалиста	2023г.	директора по МР
19.	Составление отчета работы «ШМУ» за 2022-2023 учебный год.	Май, 2023 г.	Заместитель директора по МР