

ОТЧЕТ
о деятельности
Управляющего Совета
МБОУ «СШ № 5»
за 2021/2022 учебный год



Школа, как всякая организация, существует не изолированно, а в определенной социальной среде. Она является сложной целостной системой, активно взаимодействующей с внешней средой.

Тем не менее, школа, как образовательное учреждение, входит в более широкие образовательные системы, являясь составной частью муниципального, регионального и федерального образовательных комплексов.

В связи с этим одной из важнейших для обеспечения эффективности работы школы является деятельность по управлению образовательными системами, в которые она включена. Ее жизнедеятельность в значительной степени обусловлена воздействиями, идущими из широкого окружения.

Любой рост начал самоуправления школой ведет к снижению уровня отчуждения образования от общества, что является благом само по себе. Но принципиально важным является то, что развитие общественного участия есть механизм и средство повышения эффективности школьного образования.

Механизмы включения общественности в управление образовательной организацией реализован через функционирование в МБОУ «СШ № 5» Управляющего совета.

Необходимость участия представителей общественности в управлении школой предопределяется возрастающими требованиями к качеству образовательных услуг.

Цель функционирования в МБОУ «СШ № 5» Управляющего совета – участие в осуществлении стратегического управления образовательной организацией.

Основными задачами Управляющего Совета в 2021-2022 учебном году стали:

- а) определение основных направлений развития школы;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирование труда его работников;
- в) содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- г) контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- е) обеспечение информирования общественности о состоянии дел в образовательной организации.

Управляющий совет МБОУ «СШ № 5» понимает свою миссию как участника стратегического планирования школы в следующем:

- разработка программы развития школы, когда выявляются самые актуальные проблемы в образовательной организации и формулируется идея развития школы;

- участие в работе по распределению выплаты стимулирующего характера труда педагогов (определение критериев эффективности работы педагогов);
- участие в выборе предметов школьного компонента учебного плана (как отображение социального заказа общества образованию).

Управляющий совет принимает непосредственное участие в формировании требований к образовательным программам, результатам их реализации, условиям осуществления образовательной деятельности, критериев и инструментов оценки качества.

Локальную нормативную базу Управляющего совета школы составляют следующие правовые документы:

- положение об Управляющем совете школы с включенными пунктами:
- о выборах в Управляющий совет;
- о кооптации в состав Управляющего совета.

Нормативной базой для организации внутренней деятельности Управляющего совета образовательной организации являются документы, разрабатываемые и принимаемые самим Управляющим советом-регламент работы Управляющего совета;

Приоритетными сферами деятельности Управляющего совета являются:

- стратегическая – разработка стратегии развития школы, мониторинг качества результатов образования;
- ресурсная – создание и использование механизмов привлечения дополнительных ресурсов общественности и ее участие в финансово-экономической деятельности школы, т.е. качество условий для образования;
- информационно-координирующая – обеспечение прозрачности и доступности в получении информации всеми участниками образовательной деятельности с целью содействия развитию школы, т.е. качества процесса образования.

Компетенции:

- согласование реализации основной образовательной программы;
- согласование режима занятий обучающихся по представлению педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели, времени начала и окончания занятий;
- решение о введении (отмене) в период занятий единой формы одежды для обучающихся;
- рассмотрение жалоб и заявлений участников образовательной деятельности на действия (бездействия) педагогического и административного персонала школы;

- подготовка и представление ежегодного публичного отчета школы общественности и учредителю;
- инициирование представления информации о деятельности на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет;
- содействие в привлечении школой внебюджетных средств;
- участие в определении критериев оценки эффективности и оценочных листов деятельности педагогических работников по итогам 2021-2022 учебного года;
- рассмотрение вопросов создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательном учреждении;
- иные компетенции, закрепленные «Положением об Управляющем совете».

В состав Управляющего совета МБОУ «СШ № 5» входят:

- избранные представители родителей (законных представителей) обучающихся школы (родителей 5чел - 50% от общего числа участников Управляющего совета школы);
- избранные представители обучающихся (2 обучающихся - 20% от общего числа участников Управляющего совета школы);
- избранные представители работников школы (3 педагогов - 30% от общего числа участников Управляющего совета школы);
- директор школы, в обязательном порядке включаемый в состав Управляющего совета с правом одного решающего голоса по должности;
- представитель учредителя, назначаемый решением учредителя (кооптированный член УС).

В течение 2021-2022 учебного года было проведено 4 заседания Управляющего совета совместно с членами родительского совета школы и ученического совета, где рассматривались вопросы, согласно плану работы управляющего совета.

Проблемы:

1. Низкий уровень привлечения внебюджетных средств.
2. Формальное отношение некоторых родителей к решениям УС школы.

Задачи на 2022-2023 учебный год:

1. Организовать качественную работу по привлечению внебюджетных средств.
2. Систематизировать информацию на сайте школы о деятельности Совета.

Подготовил: председатель Управляющего совета **Кондрасенко О.Н.**